

R e g u l a m i n

korzystania z jadalni szkolnej oraz wnoszenia opłat za posiłki w Szkole Podstawowej im. Kazimierza Górskiego w Burkacie

I. Podstawa prawna.

1. Art. 106 ust. 3 i 4 oraz art. 106a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023r., poz. 900);
2. Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2021r. poz. 1930 z późn. zm.).

II. Osoby uprawnione do korzystania z gorącego posiłku w szkole.

Z jednego gorącego posiłku w ciągu dnia, zwanego w dalszej części Regulaminu posiłkiem, w dniach będących dniami nauki szkolnej zgodnie z kalendarzem roku szkolnego korzystać mogą:

- a) uczniowie szkoły,
- b) pracownicy szkoły.

III. Zasady odpłatności za posiłki dla uczniów szkoły.

1. Pisemne oświadczenie zgłoszenia korzystania przez ucznia z posiłków w szkole zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia, rodzic/opiekun prawny składa w sekretariacie szkoły, nie później niż na trzy dni robocze przed zadeklarowaną datą korzystania przez ucznia z posiłków.
2. Opłaty za posiłki dla uczniów w wysokości określonej przez dyrektora szkoły uiszczają rodzice/prawni opiekunowie przelewem na rachunek bankowy szkoły numer 64 1020 3541 0000 5102 0309 8324 lub gotówką w kasie Urzędu Gminy Działdowo, określając w tytule wpłaty imię i nazwisko ucznia, klasę do której uczęszcza uczeń oraz okres, za który wnoszona jest opłata.
3. Cena jednego posiłku dla ucznia obejmuje jedynie koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku (tzw. koszt wsadu do kotła).
4. Z zastrzeżeniem postanowień ppkt. 5 od dnia 16 października 2023 r. cena jednego posiłku dla ucznia wynosi 9,80 zł.
5. Cena posiłku może ulec zmianie na podstawie zarządzenia dyrektora szkoły o czym rodzice/opiekunowie prawni będą powiadomieni poprzez dziennik elektroniczny Librus.
6. Rodzice/opiekunowie prawni wnoszą opłaty za posiłki za dany miesiąc z góry – w terminie do 10 dnia miesiąca, za który jest dokonywana płatność. Brak wniesienia opłaty w powyższym terminie jest równoznaczny z cofnięciem

zgłoszenia określonego w pkt. III ppkt 1 i rezygnacją z zapewnienia uczniowi posiłków przez szkołę.

7. W miesiącu październiku 2023 r. opłaty za posiłki będą naliczane od tego dnia zajęć dydaktycznych w szkole, w którym zostanie rozpoczęte dostarczanie posiłków, a uiszczenie opłaty za posiłki nastąpi w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania przez szkołę informacji o wysokości tej opłaty.
8. Rodzic/opiekun prawny może zrezygnować z zapewnienia uczniowi posiłku przez szkołę w określonym dniu lub w określonych dniach pod warunkiem zgłoszenia w sekretariacie szkoły takiej rezygnacji **najpóźniej w dniu poprzedzającym rezygnację do godziny 15:00**. W takim przypadku odpowiednia część opłaty uiszczonej za posiłki przypadające w dniach objętych rezygnacją podlega zaliczeniu na poczet opłat za posiłki za kolejny miesiąc, albo na wniosek rodzica/opiekuna prawnego podlega zwrotowi w terminie 7 dni po zakończeniu tego miesiąca.
9. Zgłoszenie rezygnacji po terminie określonym w ppkt. 8 skutkuje naliczeniem opłaty za posiłek w dniu, którego dotyczy rezygnacja.
10. Szkoła przygotowuje dla rodzica/opiekuna prawnego rozliczenie opłat za posiłki w danym miesiącu w oparciu o liczbę dni zajęć dydaktycznych w szkole w tym miesiącu pomniejszoną o rezygnacje zgłoszone w poprzednim miesiącu. Informacja taka zostanie przekazana przez szkołę rodzicom/opiekunom prawnym najpóźniej do 4 dnia roboczego miesiąca.

IV. Zasady odpłatności za posiłki dla pracowników szkoły.

1. Z zastrzeżeniem postanowień ppkt. 2 od dnia 16 października 2023 r. cena jednego posiłku dla pracownika szkoły wynosi 14,80 zł.
2. Cena posiłku może ulec zmianie, na podstawie zarządzenia dyrektora szkoły, o czym pracownicy zostaną powiadomieni przez sekretariat szkoły.
3. Pracownicy szkoły określają w tytule wpłaty imię i nazwisko oraz okres, za który jest wnoszona opłata.
4. W sprawach nieuregulowanych odmiennie do pracowników szkoły stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. III ppkt. 2 i 6-8 Regulaminu.

V. Wydawanie posiłków.

1. Posiłki są wydawane i spożywane na terenie szkoły w wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu, zwanym w dalszej części Regulaminu jadalnią.
2. Posiłki wydawane są w jadalni w czasie trwania przerwy międzylekcyjnej określonej przez dyrektora szkoły.
3. W jadalni nie wydaje się posiłków na wynos.

VI. Postanowienie końcowe.

1. Organem uprawnionym do zmiany niniejszego Regulaminu jest dyrektor szkoły.
2. Regulamin dostępny jest w sekretariacie szkoły i na stronie internetowej szkoły www.spburkat.pl